106 年度提升勞工自主學習計畫招生簡章

※報名前請務必仔細詳閱

廣告

訓練單位名稱	中華民國全國總工會
課程名稱	職場英文實務班
報名/上課地點	中華民國全國總工會(台中市中區平等街 1 號 3 樓)
報名方式	採網路報名 1.請先至台灣就業通網站：http://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/index/index.aspx 加入會員 2.再至產業人才投資方案網：http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx 報名
訓練目標	本課程之設計為已具備國高中英文基礎者，並著重於為求增進並提升個人語言能力，以及對於職場英語實務應用有需求之勞工學員。本次課程之學科內容將聚焦於在職場英語實務的應用，透過專業教材，實用的內容帶領學員，應用所學並活用於工作領域；同時本次課程將增強團體對話溝通和文法學習，並適時提供各種職場需求英語檢定之內容，期許學員能在職場中，持續提升英語之溝通技巧。

課程內容大綱及時數

日期	授課時間		時數	課程進度內容	講師
2017/8/29	星期二	18:30~21:30	3	Course Introduction 課程介紹 ice-breaking 相見歡 Is that the time? Pre-test	黃麗雯
2017/9/1	星期五	18:30~21:30	3	Unit 1 Time 時間管理 Time in your life; What are you doing at the moment?	黃麗雯
2017/9/5	星期二	18:30~21:30	3	Unit 2 Meeting people 職場同事 The right person; The right impression	黃麗雯
2017/9/8	星期五	18:30~21:30	3	Unit 3 Companies 公司組織 Let’s talk about it over lunch; My first job	黃麗雯
2017/9/12	星期二	18:30~21:30	3	Unit 3 Companies 公司組織 Company history; Speaking in public	黃麗雯
2017/9/15	星期五	18:30~21:30	3	Unit 4 Great ideas 意見表達 Luck? Where were you when…?	黃麗雯
2017/9/19	星期二	18:30~21:30	3	Unit 5 Advice 諮詢建議 The life coach; Experts at work	黃麗雯
2017/9/22	星期五	18:30~21:30	3	Unit 6 Pressure 工作壓力 Asking for help; Under pressure	黃麗雯
2017/9/26	星期二	18:30~21:30	3	Unit 6 Pressure 工作壓力 Have you done it yet? Getting things done	黃麗雯
2017/9/29	星期五	18:30~21:30	3	Unit 7 Careers 職場生涯	黃麗雯
2017/10/3	星期二	18:30~21:30	3	Unit 8 Planning 計畫安排 Being organized; I must do it!	黃麗雯
2017/10/6	星期五	18:30~21:30	3	Unit 9 Products 產品生產 Best-sellers; Design features	黃麗雯
2017/10/13	星期五	18:30~21:30	3	Unit 10 Selling 銷售買賣 I’m afraid I disagree; Extra money、Post-test	黃麗雯
2017/10/17	星期二	18:30~21:30	3	Unit 10 Selling 銷售買賣 Consumer choice; Negotiating a price	黃麗雯

招訓對象及資格條件	凡國內外高中職畢業(或具有同等學歷報考資格)且有良好學習態度者，補助對象為年滿十五歲以上，具就業保險、勞工保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一： 1.具本國籍。 2.與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居留在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民。

	3.符合入出國及移民法第十六條第三項、第四項規定之單一中華民國國籍之無戶籍國民，或取得居留身分之泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。 4.跨國（境）人口販運被害人，並取得工作許可者。 **前項年齡及補助資格以開訓日為基準日**。 ※具備國中/高中(職)英語基礎字彙與語法能力者且對英文溝通有興趣者尤佳。 ※學　歷：高中/職(含)以上
遴選學員標準及作業程序	1 產業人才投資方案網完成線上報名後，請於 7 日內郵寄或電子郵件提供報名文件以利參訓資格審查，未檢附者視同放棄報名。 2.以產業人才投資方案網報名順序為主，並依序遴選審查，額滿後列備取。 3.符合參訓資格者將依序通知 7 日內繳交報名費用，完成繳費者依序錄取為正取學員，未完成繳費者列為備取。 4.開訓當日未請假之正取學員(即未報到或主動放棄參訓者)，將依序通知備取生，完成繳費及報名手續者得以遞補為正取學員。 **※【注意事項】第一堂課請繳交：身份證正反面影本 2 份、存摺封面影本 1 份(結訓退款用)**
招訓人數	**30 人**
報名起迄日期	**106 年 7 月 31 日 13:00 起 ~ 106 年 08 月 26 日 18:00 止**
預定上課日期	**自 106 年 08 月 29 日(星期二)至 106 年 10 月 17 日(星期二)** **每週二、五　18:30-21:30 上課，共計 42 小時**
授課師資	黃麗雯/中興大學兼任講師、進階英文教學、大葉大學兼任講師、英語聽講與閱讀課程及英語檢定、台中市勞工大學講師、職場英文及會話、TOEIC 多益英文、英文寫作、英文演說會話課程
課程學費	**實際參訓費用$5,250 元**☆ 報名時應繳交全額訓練費用 100%→$5,250。 **勞動部勞動力發展署中彰投分署補助 80%—$4,200 元** **參訓學員自行負擔 20%—$1,050 元** **政府補助一般勞工訓練費用 80%、補助全額訓練費用適用對象訓練費用 100%**
退費辦法	1.參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位至多得收取勞動部勞動力發展署核定訓練費用百分之五，餘者退還學員。已開訓但未逾訓練總時數三分之一者，訓練單位應退還勞動部勞動力發展署核定訓練費用百分之五十。已逾訓練總時數三分之一者，不予退費。匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。（訓練單位辦理退費應於一個月內將費用退還學員）。 2.訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用：(1)因故未開班者 (2)未如期開班(3) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者；如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。 3.訓練單位辦理退費時，應於一個月內將費用退還學員。
說明事項	1.訓練單位得先收取**全額**訓練費用，並與學員簽訂契約。 **2.低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第二十四條規定經中央主管機關認為有必要者、六十五歲以上者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人**等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。 **3.缺席時數未逾訓練總時數之五分之一**，且取得結訓證書者，並填寫參訓學員意見調查表，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署中彰投分署之補助。 4.參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者（勞保投保證號前 2 碼數字為 **09 訓**字保之參訓學員），及參訓學員僅投保**裁減續保**(勞保投保證號前 3 碼為 **075 或 175**)**及職災續保**(勞保投保證號前 3 碼為 **076**)之參訓學員，不予補助訓練費用。
訓練單位報名專線	電　話：(04)22234222　聯絡人：許英義　本會官網：WWW.CFL.ORG.TW 傳　真：(04)22234999　電子郵件：CFL.ROC@GMAIL.COM
補助單位申訴專線	【勞動部勞動力發展署】 申訴電話：0800-777888　網址：http://www.wda.gov.tw/ 其他課程查詢：http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx 【勞動部勞動力發展署中彰投分署】 電話：04-23592181　分機 1516 朱婉婷小姐　電子信箱：wtjhu@wda.gov.tw 分機 1508 沈勤智先生　電子信箱：chinchih@wda.gov.tw 分機 1550 詹玉敏小姐　電子信箱：maize@wda.gov.tw 傳真：04-23590893　網址:http://tcnr.wda.gov.tw/ 【106 年度產業人才投資方案專案辦公室】 申訴電話：04-24608375　分機 201~218　傳真：04-24638491

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。